Update Data Sister untuk Serdos

Yth. Bapak/Ibu Dosen di lingkungan Universitas Medan Area

Salah satu syarat agar Bapak / Ibu dapat mengikuti Sertifikasi Dosen (SERDOS) yaitu melengkapi syarat administrasi berupa :

- 1. Data Inpassing
- 2. Pangkat/Golongan

Berikut daftar nama dosen yang belum melengkapi data tersebut diatas :

Download [35.93 KB]

Cara input Data Inpassing pada aplikasi Sister

- Buka Aplikasi Sister melalui browser mozilla / chrome dengan alamat <u>http://sister.uma.ac.id</u>
- 2. login menggunakan email dan password, jika belum memiliki akun silahkan daftar dengan mengikuti panduan klik disini
- 3. Setelah login klik menu Profil kemudian klik submenu Inpassing

Berikut tampilan input data inpassing



Tampilan jika Tombol Tambah / Hijau di klik, pengisian data inpassing mengikuti SK Pangkat/Golongan/Inpassing yang bapak/ibu terima dari LLDIKTI Wil I

🗴 📓 Sister Ristekdikti Profil	× +	
\leftrightarrow \rightarrow C (i) Not secu	sister.uma.ac.id/profil/inpassing/create	San de la San d
Selamat datang, ARSYAD Dosen - Program Studi S2 Ilmu Administrasi Publik	Form Tambah Inpassing	← Kembali
🛓 Profil 🔷 🗸	Golongan/Pangkat * Pilih	1 -
Data pribadi Inpassing	Nomor SK Inpassing *	2
Jabatan fungsional Kepangkatan	Tanggal SK	
Penempatan	Terhitung Mulai Tanggal *	3
🕿 Kualifikasi 🔅		4
Pelaks. pendidikan	Angka Kredit *	5
A Pelaks. penelitian	Masa Kerja (Tahun) *	6
℅ Pelaks. pengabdian ⇒	Masa Kerja (Bulan) *	
Penunjang		7
Treward >	🖺 Simpan	•

Contoh SK Pangkat/Golongan/Inpassing

•

KEPUTUSAN MENTERI RISET, TEKNOLOGI DAN PENDIDIKAN TINGGI



Setelah selesai klik Tombol Simpan dan tidak perlu upload file SK ,

Khusus untuk Data Pangkat / Golongan klik Menu **Profill** Submenu **Kepangkatan** untuk tata cara pengisian data hampir sama dengan Data Inpassing perbedaan hanya pada tambahan Upload File softcopy SK Pangkat/Golongan/Inpassing.